

Bonjour

Tout d'abord je tiens à remercier Rémi qui étant adhérent au club, nous facilite l'inscription des séjours auprès de la Fédé par sa fonction de responsable tourisme.

Je vous rappelle que :

La Licence est valide du 1^{er} septembre au 31 Août de l'année suivante.

L'Assurance par la licence est valide sur l'année civile soit du 1^{er} janvier au 31 décembre.

Suite au changement d'assureur par la Fédération Française de Randonnée, nous sommes dans l'obligation de suivre de nouvelles instructions.

MDS est remplacé par **Groupama** qui soustrait cette fonction à **GRAS SAVOYE** et à **Mutuelle Assistance** pour les rapatriements en cas de besoin.

Après divers échanges que j'ai eus avec la Fédé nous sommes dans l'obligation de nous conformer aux procédures si nous voulons continuer à avoir l'agrément Tourisme.

Je vais vous décrire les changements. → Voir Tableau ci-dessous

| Procédure d'enregistrement d'un séjour et des participants sur le site de la gestion Fédérale FFRP | | | | |
|--|--|----------------------|------------|------------------|
| Item | Libellé | Documents Impératifs | | |
| | | Participant | FFRP | Assurances |
| 1 | Faisabilité et budgétisation du projet "projet séjour". Penser à inclure le tarif EIT de la Fédération | | | |
| 2 | Rédaction de l'Annexe 12 (note de préinscription). | | | |
| 3 | Création du séjour dans le logiciel de la gestion Fédérale avec insertion de l'annexe 12 --> Obligatoire | | Oui | |
| 4 | Envoi de l'annexe 12 (notre de préinscription) aux adhérents. Les personnes intéressées par le séjour se manifestent par Email et font parvenir au club le chèque de pré inscription | Oui | | Oui |
| 5 | Envoi aux adhérents préinscrits de l'annexe 12 Bis (les Conditions Générale de Ventes) | Oui | Non | Non |
| 6 | A la date de la fin des pré inscriptions, Validation du "projet séjour" si les inscriptions sont supérieures au mini fixé (seuil à 25 préinscriptions). | | | |
| 7 | Envoi aux adhérents préinscrits de l'annexe 10 (notice d'information des assurances) | Oui | Non | Non |
| 7 | Envoi aux adhérents préinscrits de l'annexe 11 (bulletin de souscription d'assurances facultatives) | Oui | Non | Non |
| 7 | Envoi aux adhérents préinscrits de l'annexe 13 (bulletin d'inscription) | Oui | Non | Non |
| 8 | Les préinscrits renvoient ces documents remplis (Annexes 11 et 13), datés et signés ainsi que le chèque de souscription éventuel des assurances. Le chèque de préinscription devient "acompte" à partir de cette date. | Oui | | |
| 9 | A réception des documents, le club inscrit les participants au séjour sur le site de la FFRandonnée. | | Oui | |
| 9 | La préinscription devient inscription définitive et engage le participant et le club. | | | |
| 9 | Délai de 72 heures pour procéder à des modifications ou corrections d'erreurs éventuelles sur le site "Gestion Fédérale" | | Oui | |
| 10 | Le chèque du montant des primes d'assurances souscrites est encaissé sans délai. | | | |
| 11 | Envoi du document complété (daté) Annexe 11 (bulletin de souscription d'assurances facultatives) | Oui | Non | Oui |
| 11 | Envoi du document Annexe 11 Bis (Fiche d'information utile : Assurance Séjours et Voyage) | Oui | Non | Oui |
| 11 | Envoi du document Annexe 11 ter (bulletin de déclaration de sinistre) | Oui | Non | Oui |
| 11 | Envoi du document complété (daté et signé) Annexe 13 (bulletin d'inscription) | Oui | Non | Oui |
| 12 | Le chèque d'acompte peut être encaissé. | | | |
| | | | | date: 16/11/2019 |

Attention : l'annexe 13 devrait être envoyée en 2 exemplaires (Club et participant)

Voir pour un seul exemplaire si vous êtes d'accord avec un retour par Email si accord ?

En Résumé :

Envoi de la note de pré-inscription (**annexe 12**) et de l'**annexe 12bis** (C.G.V)

Pour se pré inscrire, le participant envoie le chèque d'acompte avant la date limite d'inscription. **Remarque : Le prix du séjour est Hors assurances optionnelles dont le montant est indiqué dans l'annexe 12, chapitre Paiements.**

Après la date limite d'inscription, le Bureau valide ou pas le séjour.

Si validation, le club envoie aux préinscrits les documents suivants :

L'**annexe 10** (informations assurances),

L'**annexe 11** (bulletin souscription assurances optionnelles),

L'**annexe 13** (bulletin d'inscription).

Le participant a **un délai de 8 jours** pour renvoyer les **annexes 11 et 13**.

A réception des documents, le club inscrit sur le site de la Fédé les participants.

Le club date et signe les **annexes 11 et 13** et les renvoie par Email ainsi que les documents suivants :

L'**annexe 11 bis** (fiche d'information utile),

L'**annexe 11 ter** (déclaration de sinistre).

Comme vous pouvez le constater un travail considérable est généré par ces nouvelles procédures, mais nous respecterons celles-ci ainsi que les Conditions Générales de Ventes.

En cas d'annulation de votre participation à un séjour, je pense que la constitution du dossier sera plus simple car vous aurez en votre possession les documents nécessaires.